第１号様式（第６条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

　宿毛市長　中平　富宏　様

　　　　　　　　　　　　　　（申請者）住　所　〒　　　－

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　名　　　　　　　　　　　　㊞

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号（　　　－　　　－　　　）

宿毛市キッチンカー等導入支援事業費補助金交付申請書

宿毛市キッチンカー等導入支援事業費補助金交付要綱第６条第１項の規定により、下記のとおり申請します。

記

１　事業の目的

２　補助金交付申請額　　金　　　　　　　　　円

３　添付資料

　（1）登記事項証明書（履歴事項全部証明書）※法人のみ

　（2）所得税確定申告書又は住民税申告書の写し

　（3）市町村税の納税証明書

　（4）本人確認書類（代理人の場合は代理人分も必要）

　（5）キッチンカー等営業許可に係る申請書の写し※受付印があるもの

　（6）事業内容と金額が確認できるもの（見積書、カタログ等）

　（7）誓約書（別紙１）

　（8）同意書（別紙2）

４　事業計画書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請者 | 名称（事業所名） |  |
| 所在地 |  |
| 業　種 |  |
| 資本金 |  |
| 常時使用する  従業員数（※１） |  |
| 事業担当者及び  連絡先 | 氏　　名 |
| 電話番号 |
| FAX番号 |
| ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ |
| 事業実施期間 | 年　　月　　日　　～　　　年　　月　　日 | |
| 事業の概要 （※２） | 販売する飲食品の内容 | |
| 主な営業場所・営業日数 | |
| 営業開始までのスケジュール | |
| その他 | |

※１　労働基準法第20条の規定に基づく「予め解雇の予告を必要とする者」を従業員とします。

※２　必要に応じて図表や別紙を添える等、事業内容が具体的に分かるよう記載してください。

５　キッチンカー等導入について他の補助金を活用している場合はその内容と金額

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 補助金名 | 内容 | 補助金額 |
|  |  |  |
|  |  |  |

６　収支予算

（１）収入の部　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　　分 | 予　算　額 | 備　　　　　　　　　　考 |
| 補　助　金 |  |  |
| 自 己 資 金 |  |  |
| そ　の　他  （　　　　　） |  |  |
| 合計 |  |  |

（２）支出の部 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 （単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区　　　分 | 予　算　額 | 積　　算　　根　　拠 | 備　　　考 |
| 車両改修費 |  |  |  |
| 機械設備費 |  |  |  |
| 広告宣伝費 |  |  |  |
| 委 託 費 |  |  |  |
| その他経費 |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |

第２号様式（第８条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　宿毛市長　中平　富宏

宿毛市キッチンカー等導入支援事業費補助金交付決定通知書

　　　年　　月　　日付けで申請のあった宿毛市キッチンカー等導入支援事業費補助金については、下記のとおり決定したので、宿毛市キッチンカー等導入支援事業費補助金交付要綱第８条の規定により通知します。

記

１　決定内容

２　交付内容　　補助金の額　　　金　　　　　　　　　円

　　　　　　　　補助対象経費　　金　　　　　　　　　円

３　条件等

第３号様式（第９条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

　宿毛市長　中平　富宏　様

　　　　　　　　　　　　　　（申請者）住　所　〒　　　－

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　名　　　　　　　　　　　　㊞

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号（　　　－　　　－　　　）

宿毛市キッチンカー等導入支援事業費補助金財産処分承認申請書

宿毛市キッチンカー等導入支援事業費補助金により取得した財産について、下記のとおり処分したいので、宿毛市キッチンカー等導入支援事業費補助金交付要綱第９条第１項第5号の規定により申請します。

記

１　処分する財産

２　処分の方法

３　経緯及び処分の理由

第４号様式（第10条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

　宿毛市長　中平　富宏　様

　　　　　　　　　　　　　　（申請者）住　所　〒　　　－

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　名　　　　　　　　　　　　㊞

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号（　　　－　　　－　　　）

宿毛市キッチンカー等導入支援事業費補助金変更交付申請書

　　　年　月　日付け　　第　号で交付の決定（又は変更決定）がありました宿毛市キッチンカー等導入支援事業費補助金について、下記のとおり変更したいので、宿毛市キッチンカー等導入支援事業費補助金交付要綱第１０条第１項の規定により申請します。

記

１　変更の内容

２　変更の理由

３　補助金変更申請額

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 既交付決定額 | 変更後の申請額 | 差引き増減額 |
| 円 | 円 | 円 |

※　参考となる資料を添えてください。

４　事業実施変更計画書

|  |  |
| --- | --- |
| 事業実施期間 | 年　　月　　日　　～　　　年　　月　　日 |
| 事業の概要  （※１） （※２） | 販売する飲食品の具体的な内容 |
| 主な営業場所・営業日数 |
| 営業開始までのスケジュール |
| その他 |

※１　変更前の内容を上段に括弧書きで記入してください。

※２　必要に応じて図表や別紙を添える等、事業内容が具体的に分かるよう記載してください。

５　キッチンカー等導入について他の補助金を活用している場合はその内容と金額

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 補助金名 | 内容 | 補助金額 |
|  |  |  |
|  |  |  |

６　収支予算

（１）収入の部　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　　分 | 予　算　額 | 備　　　　　　　　　　考 |
| 補　助　金 |  |  |
| 自 己 資 金 |  |  |
| そ　の　他  （　　　　　） |  |  |
| 合　計 |  |  |

　※　変更前を上段に括弧書きで記入してください。

（２）支出の部 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 （単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区　　　分 | 予　算　額 | 積　　算　　根　　拠 | 備　　　考 |
| 車両改修費 |  |  |  |
| 機械設備費 |  |  |  |
| 広告宣伝費 |  |  |  |
| 委 託 費 |  |  |  |
| その他経費 |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |

　※　変更前を上段に括弧書きで記入してください。

第５号様式（第１０条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　宿毛市長　中平　富宏

　　　　宿毛市キッチンカー等導入支援事業費補助金変更承認・不承認決定通知書

　　　年　　月　　日付けで申請がありました宿毛市キッチンカー等導入支援事業費補助金変更交付申請については、下記のとおり決定したので、宿毛市キッチンカー等導入支援事業費補助金交付要綱第１０条第２項の規定により通知します。

記

１　決定内容　　（　承　認　・　不承認　）

２　承認内容　　補助金の額　　　金　　　　　　　　　円

　　　　　　　　補助対象経費　　金　　　　　　　　　円

３　条件等

第6号様式（第11条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

　宿毛市長　中平　富宏　様

　　　　　　　　　　　　　　（申請者）住　所　〒　　　－

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　名　　　　　　　　　　　　㊞

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号（　　　－　　　－　　　）

宿毛市キッチンカー等導入支援事業費補助金中止・廃止申請書

　　年　月　日付け　　第　号で交付の決定（又は変更決定）がありました補助金について、下記のとおり事業の（中止・廃止）をしたいので、宿毛市キッチンカー等導入支援事業費補助金交付要綱第１１条の規定により申請します。

記

１　中止・廃止の年月日

２　中止・廃止の理由

※１　参考となる資料を添えてください。

※２　申請様式において、（中止・廃止）のいずれか申請内容に該当しないものについては、二重線で削除してください。

第７号様式（第11条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　宿毛市長　中平　富宏

　　　　 　　　宿毛市キッチンカー等導入支援事業費補助金中止・廃止

　　　　　　　 承認・不承認決定通知書

　　　年　　月　　日付けで申請のありました宿毛市キッチンカー等導入支援事業費補助金中止・廃止申請については、下記のとおり決定したので、宿毛市キッチンカー等導入支援事業費補助金交付要綱第11条第２項の規定により通知します。

記

１　決定内容　　（　承　認　・　不承認　）

第８号様式（第13条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

　宿毛市長　中平　富宏　様

　　　　　　　　　　　　　　（申請者）住　所　〒　　　－

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　名　　　　　　　　　　　　㊞

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号（　　　－　　　－　　　）

宿毛市キッチンカー等導入支援事業費補助金実績報告書

　　年　月　日付け　　第　号で交付の決定（又は変更決定）がありました宿毛市キッチンカー等導入支援事業費補助金について、下記のとおり事業が完了しましたので宿毛市キッチンカー等導入支援事業費補助金交付要綱第13条第１項の規定により、その実績を報告します。

記

１　補助金実績額　　金　　　　　　　　　　円

２　添付資料

1. 事業実施に係る請求書、領収書等の写し
2. 食品衛生法（昭和22年法律第233号）に基づくキッチンカー等の営業に係る営業許可書等
3. 実施した補助事業の内容が分かる資料（写真・図面等）

３　事業実績報告書

|  |  |
| --- | --- |
| 事業実施期間 | 年　　月　　日～　　　年　　月　　日 |
| 事業内容  （実施した内容を具体的に記載してください。） |  |
| 事業の成果  （本事業による成果を具体的に記載してください。） |  |

※１　必要に応じて、図表や別紙を添える等、実績が具体的に分かるようにしてください。

※２　その他、事業内容の分かる資料を添えてください。

４　収支決算

（１）収入の部　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　　分 | 実　績　額 | 備　　　　　　　　　　考 |
| 市　補　助　金 |  |  |
| 自 己 資 金 |  |  |
| そ　の　他  （　　　　　） |  |  |
| 合　計 |  |  |

　※　交付決定の内容を上段に括弧書きで記入してください。

（２）支出の部 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 （単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区　　　分  （節別区分） | 実　績　額 | 積　　算　　根　　拠 | 備　　　考 |
| 車両改修費 |  |  |  |
| 機械設備費 |  |  |  |
| 広告宣伝費 |  |  |  |
| 委 託 費 |  |  |  |
| その他経費 |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |

　※　交付決定の内容を上段に括弧書きで記入してください。

５　所要額実績調書

（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業内容  （※１） | 総事業費  （A＝B+C） | |  | | | | 市補助金  （F）  （※２） | | 事業者  自己負担  （G）  （※３） | | 備　　　　　考 |
| うち補助対象  経費（B） | | | うち補助対象外  経費（C） |
|  | |  | |  |  | | |  | |  |  |
| 合計 |  | |  | | |  |  | |  | |  |

※１　交付決定の内容を上段に括弧書きで記入してください。

※２　事業内容欄には、計画の概要を記入してください。

※３　F欄は、B欄の補助対象経費に補助率（4/5）を乗じて得た額（1,000円未満切り捨て）を記入してください。

　　　なお、補助上限額（50万円）を超過する場合は、上限額を記入してください。

※４　G欄は、C欄の補助対象外経費も含めた自己負担額を記入してください。

第９号様式（第14条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　宿毛市長　中平　富宏

宿毛市キッチンカー等導入支援事業費補助金額確定通知書

　　　年　　月　　日付けで実績報告のあった宿毛市キッチンカー等導入支援事業費補助金については、補助金の額を下記のとおり確定したので、宿毛市キッチンカー等導入支援事業費補助金交付要綱第14条の規定により通知します。

記

１　補助金確定額　　金　　　　　　　　　円

※新規に事業を始めた場合は、最寄りの税務署に「個人事業の開業・廃業等届出書」（開業届）を事業の開始等の事実があった日から1月以内に提出しなければならないとなっておりますのでご留意ください。

第10号様式（第15条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

　宿毛市長　中平　富宏　様

　　　　　　　　　　　　　　（申請者）住　所　〒　　　－

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　名　　　　　　　　　　　　㊞

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号（　　　－　　　－　　　）

宿毛市キッチンカー等導入支援事業費補助金請求書

　令和　年　月　日付け　　第　号で額の確定通知がありました宿毛市キッチンカー等導入支援事業費補助金について、宿毛市キッチンカー等導入支援事業費補助金交付要綱第１5条第２項の規定に基づき、下記のとおり請求します。

記

１　請　求　額　　　金　　　　　　　　　　円

２　支払先口座　　 金融機関：

　　　　　　　　　 預金種別：

　　　　　　　　　 口座番号：

　　　　　　　　　 口座名義人：（フリガナ）

３　添付資料

　（1）振込先の通帳の表紙及び表紙裏の見開き（カタカナでの名義・口座番号等が記載されている部分）の写し