

住民票の写し／諸証明等交付申請書

宿毛市長 様

年 月 日

| | | |
|-----------------|------------|--------------------|
| (窓口に来た人) 申請者 | 住所 | 電話番号 () |
| | 氏名 ふりがな | 大・昭・平・西暦 年 月 日生 |

| | | |
|--------------|----|--|
| どなたのものが必要ですか | 住所 | <input type="checkbox"/> 上記に同じ 宿毛市 |
| | 氏名 | <input type="checkbox"/> 窓口に来た人と同じ 明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日生 |

| | | | | |
|---|--|-----------------------------------|---------|------|
| ※下記項目が必要な場合は <input checked="" type="checkbox"/> をつけてください | <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 | <input type="checkbox"/> 国籍・地域 | 何が必要ですか | 通 |
| | <input type="checkbox"/> 世帯主・続柄 | <input type="checkbox"/> 30条の45区分 | | |
| <input type="checkbox"/> 住民票コード | <input type="checkbox"/> 在留カード番号 | | | 世帯一部 |
| <input type="checkbox"/> マイナンバー | <input type="checkbox"/> 在留資格・期間・満了日 | | | 記載事項 |
| <input type="checkbox"/> 備考 | <input type="checkbox"/> その他 () | | | 除票 |
| 関係 | (必要な人から見てあなたは) 1. 本人 2. 同じ世帯 3. その他 () | | 諸証明 | 不在住 |

| | |
|------|--|
| 使用目的 | 住民票コード・マイナンバーが必要な方、住民票の除票が必要な方 および、3.その他の方は使用目的を書いてください |
| | <input type="checkbox"/> 権利行使・義務履行 |
| | <input type="checkbox"/> 国または 地方公共団体へ提出 |
| | <input type="checkbox"/> その他 |

◆偽りその他不正行為により交付を受けたものは罰金に処せられます。(住基法第46条)
 ◆プライバシーの侵害などにつながる不当な目的の場合は交付できません。
 ◆身分証明書等で本人確認ができないと交付できない場合があります。
 ◆代理権限や請求理由を証明するもの(疎明資料)を求める場合があります。
 ◆自署した場合は押印を省略できます。

| | | |
|-----------------------------------|-----|----|
| 本人確認 1点 免許・マイナ・旅券・在留・住基 | 手数料 | 交付 |
| 2点 医療・介護・年金・学生・診察・通帳・キャッシュ・クレカ・社員 | | |
| 権限確認 委任状 誓約書 疎明資料 | | |

年 月 日

委任状

本人（委任者）

住所 _____

氏名 _____ ⑩ _____ 年 月 日生

電話番号 _____

下記のものに

- 戸籍
- 戸籍附票
- 身分証明書
- 住民票
-



本籍：宿毛市 _____

_____ 部（組）の請求の権限を委任します。

受任者

住所 _____

氏名 _____

- * 委任状は必ず本人が全ての欄を記入してください。
- * 押印は、氏名を自署した場合は省略できます。
- * 委任を受けたかたの本人確認をさせていただきます。
- * 委任の内容に疑義がある場合は委任者に電話確認する場合があります。
- * 偽りその他不正な手段により委任状を偽造した場合は、刑罰の対象となります。